

Jahreshauptversammlung 2024 der DGMT – Deutsche Gesellschaft für Mentales Training und Coaching

1. Begrüßung und Eröffnung

- Begrüßung der anwesenden Mitglieder durch den Vorsitzenden
- Leitung und Schriftführung der Jahreshauptversammlung festlegen
- Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Versammlung
- Genehmigung der Tagesordnung

2. Bericht des Vorstands

- Rückblick auf das vergangene Jahr
- Bericht über die Aktivitäten und Erfolge des Verbandes
- Kassenbericht und Bericht der Kassenprüfer
- Entlastung des Vorstands

3. Satzungsänderungen

- **Austritt und Siegelentfernung:** Diskussion und Abstimmung über die Regelung, dass bei Austritt eines Mitglieds das Verbandssiegel von der Webseite entfernt werden muss.
- **Nutzung des Verbandssiegels:** Vorstellung und Abstimmung über den Vorschlag, dass jedes Mitglied berechtigt ist, das Verbandssiegel für Qualität auf der eigenen Webseite und auf Flyern zu verwenden.
- **Berufshaftpflichtversicherung:** Vorstellung der Berufshaftpflichtversicherung, die über den Verband abgeschlossen werden kann.
- **Zertifizierungsmöglichkeiten:** Präsentation der neuen Zertifizierungsmöglichkeiten durch den Verband. Diskussion über die Voraussetzungen und den Nutzen für die Mitglieder.

4. Antragsänderungen

- Vorstellung und Diskussion über vorgeschlagene Änderungen in verschiedenen Punkten der Antragsstellung.
- Abstimmung über die Änderungen.

5. Umstellung in der Verwaltung

- Präsentation der geplanten Umstellung in der Verwaltung in Richtung Digitalisierung.
- Diskussion und Abstimmung über den neuen Abrechnungszeitraum und weitere digitale Verwaltungsprozesse.

6. Vorstellung der neuen Webseite

- Präsentation der neuen Webseite des Verbandes.
- Aufforderung an die Mitglieder, ihre Daten auf der neuen Webseite zu prüfen.
- Vorstellung der neuen Werbemöglichkeiten über die Webseite.

7. Verschiedenes

- **Einladung zum Sommerevent 2025:** Vorstellung des geplanten Events und Einladung an die Mitglieder.
- **Themencalls:** Ankündigung und Einladung zu den geplanten Themencalls für das kommende Jahr.

8. Fragen und Anregungen der Mitglieder

- Offene Diskussion und Möglichkeit für Fragen und Anregungen durch die Mitglieder.

9. Abschluss der Versammlung

- Dank an die Mitglieder für ihre Teilnahme
- Verabschiedung und Schließen der Versammlung